

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УСТЬ-ЛАБИНСКОГО РАЙОНА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 01.09.2015 года № 82

х. Безлесный

**Об утверждении плана мероприятий по формированию (уточнению) ведомственных перечней муниципальных услуг и работ и нормативных затрат на оказание муниципальных услуг**

В целях реализации мероприятий и урегулирования вопросов, возникающих в ходе исполнения положений ст. 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановляю:

1. 1.Утвердить план мероприятий по формированию (уточнению) ведомственных перечней муниципальных услуг и работ и нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, (выполнение работ) согласно приложению.
2. Общему отделу администрации Ленинского сельского поселения Усть-Лабинского района (Пулека) обнародовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава Ленинского сельского поселения

Усть-Лабинского района Е.И. Гришин

Приложение№1

к постановлению администрации

Ленинского сельского поселения

Усть-Лабинского района

№ от 01 сентября 2015 года

**План**

**мероприятий по формированию (уточнению) ведомственных перечней муниципальных услуг и работ и нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятие | Срок исполнения | Ответственный исполнитель |
| 1. | Определение ответственного за техническое обеспечение работы с программными компонентами системы «Электронный бюджет» и подключение пользователей | сентябрь | Симонян В.В. |
| 2. | Определение ответственных за ведение ведомственных перечней муниципальных услуг и работ (далее –ведомственные перечни), формирование предложений о внесении изменений в базовые (отраслевые) перечни государственных и муниципальных услуг и работ (далее –базовые (отраслевые перечни) | сентябрь | Исрафилова А.А. |
| 3. | Обеспечение проведения мероприятий, необходимых для подключения пользователей к программным компонентам системы «Электронный бюджет» (в части формирования и ведения ведомственных перечней) | сентябрь | Исрафилова А.А. |
| 4 | Внесение изменений в правовые акты, утверждающие порядок формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых муниципальными учреждениями (при необходимости) | сентябрь | Исрафилова А.А. |
| 5 | Проведение анализа соответствия утвержденным реестровым записям базовых(отраслевых) перечней: действующих ведомственных перечней;  Утвержденных ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых подведомственными учреждениями, начиная с 2016 года | В течении 7 рабочих дней после утверждения базовых (отраслевых) перечней | Симонян В.В. |
| 6 | Проведение сопоставительного анализа детализации услуг (работ), определение соответствующих единиц объемов услуг для формирования государственных (муниципальных) заданий на оказание услуг и выполнение работ подведомственными учреждениями | В течении 7 рабочих дней после утверждения базовых (отраслевых) перечней | Симонян В.В. |
| 7 | Проведение анализа показателей, характеризующих качество услуг (работ), и дополнение (при необходимости) ведомственных перечней | В течении 7 рабочих дней после утверждения базовых (отраслевых) перечней | Исрафилова А.А. |
| 8 | Осуществление проверки соответствия кодов ОКВЭД, указанным в базовых (отраслевых) перечнях, кодам ОКВВЭД видов деятельности подведомственных учреждений | В течении 7 рабочих дней после утверждения базовых (отраслевых) перечней | Симонян В.В. |
| 9 | Обеспечение внесения изменений в уставы подведомственных учреждений, ЕГРЮЛ с целью приведения их в соответствие с ведомственными перечнями (при необходимости) | До 1 октября 2015 | Пулека Д.С. |
| 10 | Формирование реестровых записей в отношении услуг | В течении 7 рабочих дней после утверждения базовых (отраслевых) перечней | Симонян В.В. |
| 11 | Обеспечение соответствия информации, включенной в ведомственный перечень, и информации, включенной в реестровые записи в отношении государственных (муниципальных) услуг и работ | постоянно | Ковальчук Е.А. |
| 12 | Внесение изменений в правовые акты, утверждающие ведомственные перечни (при необходимости) | В течении 14 рабочих дней после утверждения базовых (отраслевых) перечней | Исрафилова А.А. |
| 13 | Размещение ведомственных перечней на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном приказом Минфина России от 17.12.2014 №152Н «Об утверждении Порядка размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях ( www.bus.gov.ru) базовых ( отраслевых перечней государственных и муниципальных услуг и работ, ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями и ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых учреждениями субъектов РФ (муниципальными учреждениями) | В течении трех рабочих дней после утверждения ведомственного перечня | Симонян В.В. |
| 14 | Внесение изменений в правовые акты, утверждающие порядок финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий (при необходимости) | сентябрь | Исрафилова А.А. |
| 15 | Внесение изменений в правовые акты, определяющие порядок применения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение) работ (при необходимости) при составлении проекта бюджета муниципального образования | сентябрь | Исрафилова А.А. |
| 16 | Внесение изменений в правовые акты, утверждающие нормативные затраты на оказание выполнение муниципальных услуг работ с учетом общих требований, определенных федеральными органами исполнительной власти осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности | В течении 7 рабочих дней после утверждения базовых (отраслевых) перечней (с учетом опубликования соответствующих правовых актов краевыми органами исполнительной власти) | Исрафилова А.А. |
| 17 | Обеспечение расчета объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на 2016-2018 годы в соответствии с требованиями ст.69.2 Бюджетного кодекса РФ | В течении 7 рабочих дней после утверждения базовых (отраслевых) перечней | Исрафилова А.А. |
| 18 | Утверждение муниципальных заданий на 2016 год | До 1 января 2016 года | Исрафилова А.А. |
| 19 | Обеспечение размещения муниципальных заданий на 2016 год на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) в порядке, установленном Приказом Минфина России от 21.07.2011 №86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» | Не позднее 5 рабочих дней,  следующих за днем принятия документов | Ковальчук Е.А.  Подведомственные учреждения |
| 20 | Проведение анализа остатков субсидий на выполнение муниципальных заданий, неиспользованных на 01.01.2015 подведомственными учреждениями, в том числе сложившихся в связи с неисполнением задания | До 1 сентября | Симонян В.В. |

Глава Ленинского сельского

поселения Усть-Лабинского района Е.И. Гришин